*Da predisporre su carta intestata dell’Impresa/Società*

**Da compilare e trasmettere siglato con firma digitale, al seguente indirizzo:**

**giovanni.larosa@uniroma2.it**

**OGGETTO**: Lettera di intenti per **l’attivazione del corso di Dottorato Industriale in ………. - CICLO –** ai *sensi dell’art.11 del D.M. n.45/2013.*

Con la presente, l’Impresa/Società, in attesa della sottoscrizione dell’apposita convenzione sulla base dello schema tipo approvato da codesto Ateneo, e al fine di consentire la corretta definizione della procedura di accreditamento del Corso di Dottorato Industriale, **comunica la disponibilità di attivare** in Convenzione con l’Università degli Studi di Roma Tor Vergata, il Corso di Dottorato di Ricerca Industriale in………… per il………………..Ciclo, ai sensi dell'11 del DM 45/2013.

A tal fine, questa l’Impresa/Società, **dichiara** di essere in possesso di requisiti di elevata qualificazione culturale e scientifica e di personale, strutture e attrezzature idonei nonché la disponibilità di risorse finanziarie e di strutture operative e scientifiche che garantiscano la sostenibilità del corso.

In particolare, l’Impresa/Società **dichiara** di possedere i requisiti previsti dalle Linee Guida MIUR vigenti relative all’accreditamento dei Corso di Dottorato Industriale, ovvero:

1. *di aver partecipato con esito positivo a progetti di ricerca nazionali e internazionali;*
2. *di possedere sezioni aziendali dedicate ad attività di Ricerca e Sviluppo*;

# [precisare quale dei due, se non entrambi].

Si rimane in attesa di ricevere l’originale della Convenzione per la sottoscrizione digitale.

N.B. I contributi aggiuntivi relativi alla ricerca e mobilità non sono a carico dell’Ateneo.

Distinti saluti.

# Il Presidente/L’Amministratore